

Absender:

Anschreiben an das Bundesverwaltungsamt

ZMV II 3 - Zuwendungen im Bereich des Europäischen Sozialfonds
50728 Köln

Sehr geehrte Damen und Herren,

für die Prozessberatung zu dem Beratungsscheck E021- _____
ausgestellt von der Erstberatungsstelle: _____

möchte ich meinen Antrag auf eine Zuwendung im Programmzweig „unternehmensWert:Mensch plus“ stellen.
Dazu sende ich Ihnen folgende Unterlagen:

Antragsunterlagen

- Antragsdatenblatt
- Nachweis über ein mindestens 2- bzw. 5-jähriges Marktbestehen (z.B. Handels- oder Vereinsregisterauszug; Bestätigung von kommunalen Behörden, Kammerzugehörigkeit usw.)
- Bankbestätigung
- Selbsterklärung zur Einstufung als KMU
- Kopien des Erstberatungsprotokolls
- Kopie des Beratungsschecks
- „De-Minimis“-Erklärung
- Erklärung über subventionserhebliche Tatsachen
- Feedbackbogen für KMU

Hinweis

Die von Ihnen zu unterschreibenden Unterlagen sind immer im unterschriebenen Original einzureichen.

Abrechnungsunterlagen

- Kopien der Dokumentation des Kick-off-Workshops, der Fortschrittsberichte und des Abschlussberichts
- Beratungsrechnungen im Original* oder in von der Bank bestätigter Kopie
- Zahlungsnachweise, in der Regel Kontoauszüge, aus denen hervorgeht, dass die Prozessberatung gemäß Rechnung(en) bezahlt wurde, im Original* oder in von der Bank bestätigter Kopie

Hinweise

Es werden nur Originalkontoauszüge oder von der Bank bestätigte Kopien dieser Auszüge akzeptiert. Auszüge aus Buchungssystemen (z.B. firm, VR-Net, StarMoney etc.) sind nicht ausreichend. Bei Sammelüberweisungen sind Originalkontoauszüge oder von der Bank bestätigte Kopien dieser Auszüge sowie der dazugehörige Begleitzettel einzureichen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Ihre Erstberatungsstelle oder an das BVA unter der E-Mail-Adresse unternehmenswertmensch@bva.bund.de

Geben Sie bitte immer Ihre Schecknummer oder das Aktenzeichen bei Kontaktaufnahme mit dem BVA an.

*Originalbelege werden nach Prüfung per Einschreiben zurückgesendet. Die Gewährleistung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen wird sichergestellt.

.....
Ort und Datum

.....
Unterschrift des Vertretungsberechtigten