

Absender:

---

---

---

**Anschreiben an das Bundesverwaltungsamt**

ZMV II 3 - Zuwendungen im Bereich des Europäischen Sozialfonds  
50728 Köln

Sehr geehrte Damen und Herren,

für die Prozessberatung zu dem Beratungsscheck E021-  
ausgestellt von der  
Erstberatungsstelle: \_\_\_\_\_

möchte ich meinen Antrag auf eine Zuwendung im Bundesprogramm „unternehmenswert:Mensch“  
stellen. Dazu sende ich Ihnen folgende Unterlagen:

**Antragsunterlagen**

- Antragsdatenblatt
- Nachweis über ein mindestens 2 bzw. 5 jähriges Marktbestehen (z.B. Handels- oder Vereinsregisterauszug; Bestätigung von kommunalen Behörden, Kammerzugehörigkeit usw.)
- Bankbestätigung
- Selbsterklärung zur Einstufung als KMU
- Kopien des Erstberatungsprotokolls bzw. des Ergebnisprotokolls
- Kopie des Beratungsschecks bzw. des Folgeberatungsschecks
- „De-Minimis“-Erklärung
- BAFA-Selbsterklärung
- Erklärung über subventionserhebliche Tatsachen
- Ggfs. Formular über Dokumentation von Änderungen
- Feedbackbogen für KMU

**Abrechnungsunterlagen**

- Kopie der Übersichtsliste über die erfolgten Prozessberatungen
- Kopien der einzelnen Tagesprotokolle der Prozessberatungen (Teilnehmerliste, Unterschrift des Prozessberaters sowie des Unternehmens)
- Kopie des von der Prozessberaterin/ des Prozessberaters erstellten Handlungsplanes
- Beratungsrechnungen im Original\* **und** in Kopie
- Zahlungsnachweise, Kontoauszüge, aus denen hervorgeht, dass die Prozessberatung gemäß Rechnung(en) bezahlt wurde, im Original\* **und** in Kopie



Hinweise:

Es werden nur Originalkontoauszüge akzeptiert. Auszüge aus Buchungssystemen (z.B. firm, VR-Net, StarMoney etc.) sind nicht ausreichend. Bei Sammelüberweisungen sind Originalkontoauszüge sowie der dazugehörige Begleitzettel einzureichen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Ihre Erstberatungsstelle oder an das BVA unter der E-Mail-Adresse [unternehmenswertmensch@bva.bund.de](mailto:unternehmenswertmensch@bva.bund.de)

Geben Sie bitte immer Ihre Schecknummer oder das Aktenzeichen bei Kontaktaufnahme mit dem BVA an.

\*Originalbelege werden nach Prüfung per Einschreiben zurückgesendet. Die Gewährleistung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen wird sichergestellt.

.....

Datum und Ort

.....

Unterschrift des Vertretungsberechtigten